



# Programme de formation

## L'Entretien Professionnel

### Public et Prérequis

---

- Dirigeants, Manager, RH
- Pas de prérequis

### Objectifs

---

- Connaître le cadre juridique de l'entretien professionnel
- Identifier les objectifs des entretiens
- Préparer, structurer les entretiens
- Posture et entraînements à la conduite d'entretiens
- Proposer un plan d'action efficace

### Durée

---

- 14h
- 2 jours

# Déroulé et Contenu

---

## Le cadre juridique et l'objectif de l'entretien professionnel

- Les obligations de l'employeur
- Les obligations du salarié

## Préparer et structurer mes entretiens

- Définir les objectifs
- Différencier les différentes étapes
- Préparer mon support aux entretiens

## Posture et entraînements à la conduite d'entretiens professionnels

- Ma posture : écoute active, reformulation, questionnement
- Clarifier le projet professionnel de son collaborateur
- S'entraîner à la conduite d'entretiens

## Proposer un plan d'action efficace

- Identifier des actions en cohérence avec le projet professionnel du collaborateur
- Connaître les différents dispositifs de formations
- Intégrer les parties prenantes au projet

# Modalité d'accès

---

- L'accès à notre formation peut être initié, soit par l'employeur, soit à l'initiative du salarié avec l'accord de ce dernier, soit à l'initiative propre du salarié
- Pour chaque demande de formation, nous réalisons un entretien téléphonique afin de bien cerner vos attentes et vos éventuelles contraintes

- Une proposition commerciale est transmise ainsi qu'un programme adapté
- A réception du devis signé l'organisation logistique, technique, pédagogique et financière est établie
- Le délai d'accès à la formation est de 1 mois maximum avant la date prévue de formation et en prenant en compte les formalités pré-citées

## Méthodologie et outils

---

- Questionnaire de pré-formation
- Atelier pratique et sur-mesure en fonction des besoins des participants
- Mises en situation

## Évaluation

---

- Évaluation des connaissances acquises via un QCM de fin de formation avec mises en situation
- Remise d'une attestation de formation

## Personnes en situation de handicap

---

Les locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite. Quand l'accès aux locaux n'est pas possible, une solution est systématiquement recherchée. En dernier recours et avec l'acceptation du bénéficiaire, la formation pourra être réalisée entièrement à distance. Chaque situation de handicap étant unique, nous vous demandons de préciser à l'inscription votre handicap afin d'organiser la formation en fonction de votre demande.



# Prix

---

- Inter-entreprise : 1 500 € net de taxe
- Intra-entreprise : devis sur demande

# Intervenant

---

Adeline Laurent - Dirigeante A.L.C RH  
Diplômée d'un Master en RH  
Coach professionnel

## Contact et Accessibilité

Adeline Laurent - [adeline.laurent@alcrh.com](mailto:adeline.laurent@alcrh.com)  
La Maison de l'Entreprise - 8, Rue Alfred Kastler 54320 Maxéville  
Parking Gratuit